



## Browser und Microsoft® Outlook - ICDL Online Grundlagen

### Ein kurzer Überblick

Das Internet ist längst auch im Berufsleben eine entscheidende Kommunikationsplattform. Beschaffungsroutinen, Zahlungsverkehr oder das terminliche Koordinieren von Projekten gehören zu den wichtigen Diensten, die das Internet heute bietet und die in der Geschäftswelt ständig genutzt werden. Der Umgang mit Browsern und E-Mail-Clients wie Microsoft® Outlook gehören daher zum Arbeitsalltag am Computer. Dabei geht es in der alltäglichen Praxis um Effizienz, aber auch um Sicherheit. Dieser für Einsteiger geeignete Kurs ist insbesondere auch zur Vorbereitung auf Kurse mit PC-Einsatz geeignet.

### Kursinhalte

- Internet, Web und E-Mail
- Einblick ins Internet
- Sicher im Internet arbeiten
- Datenschutz und Urheberrecht
- Mit Suchmaschinen, Online-Lexika und Übersetzungstools arbeiten
- Onlineshopping und -banking
- Online-Communitys und soziale Netzwerke
- Outlook kennenlernen
- E-Mails erstellen und senden
- E-Mails empfangen
- Den Überblick über Ihre E-Mails behalten
- Mit Kontakten und dem Adressbuch arbeiten
- Termine und Besprechungen organisieren
- Ordner, Elemente und E-Mails verwalten

### Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Nahezu jeder Büroarbeitsplatz ist mit einem PC ausgestattet. Daher ist ein

Veranstaltungsnummer  
E-009-4

Standort  
W/BZ Winkler Bildungszentrum GmbH  
Wilhelm-Schickard-Straße 5  
78052 Villingen-Schwenningen

Ihr Kontakt

**Sanja Kayan**

Telefon: 07721 919822

Fax: 07721 919818

E-Mail: [sanja.kayan@wbzgbmh.de](mailto:sanja.kayan@wbzgbmh.de)

Unterrichtsform  
Vollzeit und Teilzeit

Die nächsten Starttermine

23.05. - 03.06.22 (Vollzeit)	07.06. - 01.07.22 (Teilzeit)
20.06. - 01.07.22 (Vollzeit)	18.07. - 29.07.22 (Vollzeit)
01.08. - 26.08.22 (Teilzeit)	15.08. - 26.08.22 (Vollzeit)

Dauer

90 Lerneinheiten 2 Wochen in Vollzeit; 4  
Wochen in Teilzeit bei 22,5 Std/Woche

Kosten

€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)



Grundverständnis für das Internet und das Beherrschen von E-Mail-Kommunikation in den allermeisten Berufen und Unternehmen ein wichtige Grundqualifikation.

### Teilnahmevoraussetzungen

Erforderlich sind PC-Grundlagen (PC-Bedienung und Betriebssystem Microsoft® Windows) sowie Deutsch-Grundkenntnisse (A2). Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

### Zielgruppe

Das Modul richtet sich an Personen, die keine oder nur geringe Internet- und E-Mail-Kenntnisse besitzen.

### Ihr Abschluss

ICDL - Modulprüfung & trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

### Gruppengröße

max. 25 Teilnehmer

### Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und alle unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Ihre Teilnahme kann somit durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter per Bildungsgutschein zu 100% gefördert werden.

### Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Mehrfach ausgezeichnetes Schulungssystem Viona® für virtuellen Live-Unterricht
- Hochqualifizierte, erfahrene Dozenten
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Kleine Lerngruppen, schnelle Kursstarts



- Moderne PC-Arbeitsplätze und persönliche Unterstützung - egal, ob Sie an einem unserer Standorte oder zu Hause lernen

### Vielfältiger Methodenmix für optimalen Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozenten besteht der Unterricht auch aus Diskussionsphasen, Rollenspielen, Projektarbeiten und der Präsentation von Lernergebnissen. Auch selbstständiges Lernen mit unterschiedlichen Medien gehört zum Konzept. So lässt sich der Lernstoff optimal vertiefen und bleibt gleich viel besser hängen.

### Jetzt informieren – wir freuen uns auf Sie!

Geben Sie Ihrem Berufserfolg neuen Schub. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten – telefonisch, per Video oder in einem persönlichen Termin.



Herausgeber:

W/BZ Winkler Bildungszentrum GmbH

Wilhelm-Schickard-Str. 5

78052 Villingen-Schwenningen

Telefon: 07721 9198-0

Fax: 07721 9198-28

E-Mail: [info@wbzgmbh.de](mailto:info@wbzgmbh.de)

Internet: <http://www.wbzgmbh.de/>

Geschäftsführerin

Martina Furtwängler